



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة العدل

إعلان عن توظيف

المديرية العامة لإدارة السجون و إعادة الإدماج
مديرية الموارد البشرية والنشاط الإجتماعي
المديرية الفرعية للتوظيف والتكوين



تعلن المديرية العامة لإدارة السجون و إعادة

الإدماج، مديرية الموارد البشرية والنشاط الإجتماعي، المديرية الفرعية للتوظيف والتكوين، عن فتح مسابقة للتوظيف لفائدة مؤسساتها العقابية، في الرتب المبينة أدناه:
* جدول رقم (1):

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الإلتحاق	عدد المناصب المالية المفتوحة	مكان التعيين
طبيب عام في الصحة العمومية	مسابقة على أساس الشهادات	شهادة دكتور في الطب أو شهادة معترف بمعادلتها	11	الأغواط، بشار، تبسة، الجلفة، ورقلة، البيض، خنشلة، أولاد جلال، إن صالح، المنيع

* جدول رقم (2):

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الإلتحاق	عدد المناصب المالية المفتوحة	الولايات المعنية	
				توزيع المناصب	مكان التعيين
صيدلي عام في الصحة العمومية	مسابقة على أساس الشهادات	شهادة صيدلي أو شهادة معترف بمعادلتها	07	01	الأغواط
				01	بشار
				01	تبسة
				01	سعيدة
				01	المسيلة
				01	البيض
				01	النعامة

يجب أن تحتوي ملفات الترشيح لمسابقات التوظيف على الوثائق الآتية:

- طلب خطي،

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،

- نسخة من المؤهل أو الشهادة المطلوبة، التي تكون مرفقة بكشف النقاط المتعلق بالمسار الدراسي أو التكويني،
- استمارة معلومات يتم ملؤها من طرف المترشح، بعد تحميلها من الموقع الإلكتروني للمديرية العامة لإدارة السجون وإعادة الإدماج www.dgapr.mjustice.dz
أو من الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للتوظيف العمومية والإصلاح الإداري www.concours-fonction-publique.gov.dz أو www.dgfp.gov.dz (نموذج رقم 2).
يجب على المترشحين المقبولين نهائيا في مسابقات التوظيف، قبل التعيين في الرتب المراد الالتحاق بها، إتمام ملفاتهم الإدارية بجميع الوثائق الآتية:
- نسخة طبق الأصل من وثيقة إثبات وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية،
- شهادة الإقامة، بالنسبة لمسابقة التوظيف في المناصب المحددة في الولايات أو البلديات البعيدة، (جدول رقم 2)،
- مستخرج من شهادة الميلاد،

- شهادتان طبيتان (2) (الطب العام و شهادة طب الأمراض الصدرية مسلمة من طرف طبيب مختص)، تثبتان أهلية المترشح لشغل المنصب المطلوب،
- صورتان (2) شمسيتان،
- شهادة ابن أو أرملة شهيد، عند الاقتضاء.

إضافة إلى الوثائق المذكورة أعلاه، يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين في المسابقات على أساس الشهادات، على الخصوص ما يأتي:
شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المترشح في التخصص في القطاع الخاص، عند الاقتضاء، مرفقة بشهادة انتساب مسلمة من طرف هيئة الضمان الاجتماعي المعنية،

شهادة تثبت مدة العمل المؤداة من طرف المترشح في إطار العقود الخاصة بجهاز الإدماج المهني أو الاجتماعي لحاملي الشهادات الجدد بصفة متعاقد، عند الاقتضاء،
- وثيقة تثبت تكويننا مكتملا للمؤهل أو الشهادة المطلوبة في نفس التخصص، عند الاقتضاء،
- وثيقة تتعلق بالأعمال أو الدراسات التي ينجزها المترشح في التخصص، عند الاقتضاء،
- شهادة عائلية للحالة المدنية بالنسبة للمترشحين المتزوجين،
- وثيقة تثبت أن المترشح هو الأول في دفعته، عند الاقتضاء،
- وثيقة تثبت إعاقة المترشح، عند الاقتضاء.

**هام : * بالنسبة للمترشحين الموظفين، إرفاق الترخيص بالمشاركة في المسابقة و تعهد بالإستقالة من المنصب الأصلي في حالة النجاح (ممضيان من طرف الهيئة المستخدمة).
* بالنسبة للشهادات المعادلة للشهادات المطلوبة، إرفاق شهادة المعادلة.**

تحديد آجال التسجيلات و إيداع الملفات:

تتم عملية التسجيل لمسابقة التوظيف في آن واحد مع تحميل النسخة الرقمية لملف الترشح على الموقع الإلكتروني للمديرية العامة لإدارة السجون وإعادة الإدماج www.dgapr.mjustice.dz، كما يمكن أن ترسل النسخة الورقية للملف إلى العنوان التالي: شارع 11 ديسمبر 1960 الأبيار-الجزائر، و ذلك في مدة لا تتجاوز عشرين (20) يوم عمل ابتداء من تاريخ صدور أول إشهار في الصحافة المكتوبة. 20 ديسمبر 2022

يتم إعلام المترشحين المقبولين لإجراء عملية الإنتقاء بواسطة إستدعاء رسمي، كما سيتم نشر القائمة الإسمية للمعنيين على الموقع الإلكتروني للمديرية العامة لإدارة السجون و إعادة الإدماج،
يمكن للمترشحين غير المقبولين للمشاركة في المسابقة، تقديم طعن لدى السلطة التي لها صلاحية التعيين، التي يجب عليها البت في هذا الطعن و الرد على المعنيين قبل خمسة (5) أيام عمل على الأقل من تاريخ إجراء هذه المسابقة.

**ملاحظة: * لا تقبل شهادات نهاية الدراسة بالجامعة أو المعاهد التكوينية،
* لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة أو الواردة خارج آجال التسجيلات.**