

شروط التوظيف

أولاً: الشروط العامة للالتحاق بالوظيفة العمومية:

نصت المادة 75 من الأمر رقم 03-06 المؤرخ في 15 يوليو 2006، المتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية على أنه " لا يمكن أن يوظف أيًا كان في وظيفة عمومية ما لم تتوفر فيه الشروط الآتية ":

- أن يكون جزائري الجنسية،
- أن يكون ممتعا بحقوقه المدنية،
- ألا تحمل شهادة سوابقه القضائية ملاحظات تتنافى وممارسة الوظيفة المراد الالتحاق بها،
- أن يكون في وضعية قانونية تجاه الخدمة الوطنية،
- أن تتوفر فيه شروط السن والقدرة البدنية والذهنية وكذا المؤهلات المطلوبة للالتحاق بالوظيفة المراد الالتحاق بها،

1- التمتع بالجنسية الجزائرية: حصر المشرع في نص المادة أعلاه التعيين في الوظائف العمومية بالمواطنين وحدهم دون أن يشير إلى ما إذا كانت الجنسية أصلية أو مكتسبة، غير أنه في بعض القوانين الأساسية الخاصة فإنها تنص على شروط الأقدمية في اكتساب الجنسية الجزائرية للتعين في الأسلاك المدنية.

2- التمتع بالحقوق المدنية: يشترط القانون في المترشح للوظيفة العمومية أن يكون ممتعا بجميع حقوقه المدنية، وكذا وجوب خلو شهادة سوابقه القضائية من الملاحظات التي تتنافى وممارسة الوظيفة المراد الالتحاق بها.

3- أن يكون المترشح في وضعية قانونية تجاه الخدمة الوطنية: لا يمكن توظيف أي مترشح ما لم يوضح وضعيته إزاء الخدمة الوطنية، بحيث يجب عليه أن يثبت بموجب شهادة إن كان مستفيدا من التأجيل أو معفيا أو مؤديا لها.

4- شرط السن: حددت المادة 78 من الأمر رقم 03-06 السالف الذكر، الحد الأدنى للسن القانونية للتوظيف، والمقدرة بـ 18 سنة كاملة، ويهدف المشرع من وراء ذلك إلى حماية القصر من الاستغلال من جهة، وضمان حقهم في التمدرس من جهة أخرى.

5- أن يتمتع المترشح باللياقة البدنية لممارسة الوظيفة: اشترط المشرع في نص المادة 75 الفقرة 5 من الأمر رقم 03-06 السالف الذكر خلو المترشح للوظيفة العمومية من الأمراض المعدية أو العاهات الجسدية أو العقلية التي تعيق أداءه لعمله، وتعطل مصالح المواطنين بسبب غيابه المتكرر والناج عن مرضه.

6- شرط إثبات مستوى التأهيل الذي يتطلبه المنصب المراد شغله: ويختلف مستوى المؤهل باختلاف مستوى المنصب المراد شغله، وهذا ما نصت عليه المادة 79 من الأمر رقم 03-06 "يتوقف الالتحاق بالرتبة على إثبات التأهيل بشهادات أو إجازات أو مستوى تكوين".

تجدر الإشارة إلى أنه يمكن للإدارة أن تضيف شروطاً أخرى تراها لازمة لشغل الوظائف العمومية، طالما كانت هذه الشروط غير متعارضة مع القانون أو النظام العام، وهوما أشارت إليه المادة 77 من الأمر رقم 03-06 المذكور سابقاً.

ثانياً: الشروط القانونية للالتحاق بأسلاك قطاع العدالة:

1. الأسلاك المشتركة:

يجب على المترشحين لمختلف الرتب التابعة للأسلاك المشتركة استيفاء الشروط المنصوص عليها في المرسوم التنفيذي رقم 04-08 المؤرخ في 19 يناير 2008 المتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية، بالإضافة إلى تلك الواردة في المرسوم التنفيذي رقم 16-280 المؤرخ في 2 صفر عام 1438، الموافق 2 نوفمبر سنة 2016، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي رقم 04-08 المؤرخ في 11 محرم عام 1429 الموافق 19 يناير سنة 2008 و المتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك المشتركة في المؤسسات و الإدارات العمومية.

الرتب	المستوى الدراسي و/ أو الشهادات المطلوبة	التكوين
متصرف رئيسي	الحائزون على شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها في إحدى التخصصات المطلوبة	
متصرف محلل	شهادة الماستر أو شهادة معادلة لها في إحدى التخصصات المطلوبة	
متصرف	شهادة الليسانس أو شهادة معادلة لها في إحدى التخصصات المطلوبة	
مساعد متصرف	الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام المتحصل عليها على أساس شهادة البكالوريا وبعد 03 سنوات من التعليم العالي في إحدى التخصصات المطلوبة أو شهادة معادلة لها	
ملحق رئيسي للإدارة	الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل أو شهادة تقني سام في إحدى التخصصات المطلوبة أو شهادة معادلة لها	
ملحق الإدارة	الحائزون على شهادة البكالوريا أو شهادة النجاح في الامتحان الخاص بالدخول لجامعة التكوين المتواصل الذين أتموا بنجاح سنتين (02) من الدراسة أو التكوين العالين في إحدى التخصصات أو الفروع المطلوبة	تكوين تحضيرية لمدة 03 أشهر خلال فترة التريص

تكوين تحضيري لمدة 03 أشهر خلال فترة التبرص	مستوى السنة الأولى من التعليم الثانوي كاملة	عون مكتب
تكوين تحضيري لمدة 03 أشهر خلال فترة التبرص	الحائزون على شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي أو شهادة النجاح في الامتحان الخاص للدخول إلى الجامعة المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل	عون إدارة رئيسي
تكوين تحضيري لمدة 03 أشهر خلال فترة التبرص	مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي كاملة	عون إدارة
	من بين المترشحين الحائزين على شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو الكفاءة المهنية أو شهادة المهارة المهنية في إحدى التخصصات المطلوبة أو شهادة تكوين في الإعلام الآلي مدته (06) أشهر على الأقل متحصل عليها على أساس شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة من مؤسسات تكوينية عمومية أو خاصة	عون حفظ البيانات
	الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية مسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل أو شهادة تقني سام في إحدى التخصصات الآتية: - الأمانة، - الأمانة المكتبية، - كاتبة مديرية مكتبية، - سكرتارية المديرية، - كاتبات رئيسيات للمديرية، - كاتب طبي، - أمين المديرية.	كاتب مديرية رئيسي
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة تقني في الأمانة أو الأمانة المكتبية، - شهادة تقني في أمين مكتب، - شهادة كتاب رئيسيون المسلمة من طرف مراكز التكوين الإداري	كاتب مديرية
	من بين المترشحين الحائزين على شهادة التحكم المهني أو المهارة المهنية في إحدى التخصصات المطلوبة أو شهادة تكوين في المكتبية مدته (06) أشهر على الأقل متحصل عليها على أساس	كاتب

	شهادة السنة الثانية ثانوي كاملة من مؤسسات تكوينية عمومية أو خاصة.	
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل في المحاسبة أو في المحاسبة والتسيير المالي للمؤسسات أو في المحاسبة والتسيير أو في المحاسبة والمالية، - شهادة تقني سام في تسيير المخزونات أو في المحاسبة أو في المحاسبة والتسيير أو في المحاسبة والمالية، - شهادة الاقتصاد والقانون.	محاسب إداري رئيسي
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة تقني في تسيير المخزونات، - شهادة إطار محاسب المسلمة من طرف مركز المؤسسات المشتركة للتكوين الإداري والمحاسبي، - شهادة تقني تخصص نواب المقتصدین، - شهادة تقني تخصص شراء وتموين، - شهادة محاسب أو محاسبو المجموعات المحلية المسلمة من طرف مراكز التكوين الإداري، - شهادة تقني في المحاسبة، - شهادة التحكم في تقنيات المحاسبة.	محاسب إداري
	الحائزون على شهادة الماجستير في الترجمة أو الترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها	مترجم - مترجم رئيسي
	الحائزون على شهادة الماستر في الترجمة أو الترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها	مترجم - مترجم متخصص
	الحائزون على شهادة الليسانس في التعليم العالي في الترجمة والترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها	مترجم - مترجم
	الحائزون على شهادة الماجستير في التخصص أو شهادة معادلة لها	مهندس رئيسي في الإعلام الآلي والاحصائيات
	الحائزون على شهادة مهندس دولة أو شهادة الماستر في التخصص أو شهادة معادلة لها	مهندس دولة في الإعلام الآلي والاحصائيات
	الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام المتحصل عليها على أساس البكالوريا وبعد 03 سنوات من التعليم العالي في التخصص	مساعد مهندس مستوى 1 في الإعلام الآلي والاحصائيات

	الحائزون على شهادة الليسانس في التخصص أو شهادة معادلة لها	مساعد مهندس مستوى 2 في (الإعلام الآلي والإحصائيات)
	الحائزون على شهادة تقني سام في الإحصاء أو في التخطيط والإحصاء أو شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل في الإحصاء أو في التخطيط والإحصاء.	تقني سام في الإحصائيات
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل في الإعلام الآلي، - شهادة تقني سام في الإعلام الآلي، - شهادة مبرمج محلل المسلمة من طرف المؤسسة الوطنية لأنظمة الإعلام الآلي، - شهادة تقني سام في الشبكات والأنظمة المعلوماتية، - شهادة تقني سام في صيانة تجهيزات الحاسوب.	تقني سام في الإعلام الآلي
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة تقني في الإعلام الآلي أو في مستغل المعلوماتية، - شهادة تقني في الإعلام الآلي للتسيير المسلمة من طرف مركز المؤسسات المشتركة للتكوين الإداري والمحاسبي، - شهادة مبرمج المسلمة من طرف المؤسسة الوطنية لأنظمة الإعلام الآلي، - شهادة التعليم المهني درجة ثانية في صيانة أنظمة الإعلام الآلي.	تقني في الإعلام الآلي
	الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة تقني في الإحصاء، - شهادة ملحق الإحصاء والتخطيط المسلمة من طرف مراكز التكوين الإداري.	تقني في الإحصائيات
	الحائزون على شهادة الماجستير في علم اقتصاد المكتبات أو شهادة معادلة لها.	وثائقي أمين محفوظات رئيسي
	الحائزون على شهادة الماستر في علم اقتصاد المكتبات أو شهادة معادلة لها.	وثائقي أمين محفوظات محلل
	الحائزون على شهادة الليسانس في علم اقتصاد المكتبات أو شهادة معادلة لها.	وثائقي أمين محفوظات

الحائزون على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام المتحصل عليها على أساس شهادة البكالوريا وبعد (03) سنوات من التعليم العالي في علم اقتصاد المكتبات.	مساعد وثائقي أمين محفوظات رئيسي
الحائزون على الشهادات والمؤهلات الآتية: - شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل أو شهادة تقني سام في التوثيق والأرشيف. - شهادة تقني سام في التوثيق والمحفوظات.	مساعد وثائقي أمين محفوظات

2. الأسلاك التقنية الخاصة بالإدارة المكلفة بالسكن والعمران:

- المرسوم التنفيذي رقم 09-241 المؤرخ في 29 رجب عام 1430 الموافق لـ 22 يوليو 2009، يتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك التقنية الخاصة بالإدارة المكلفة بالسكن والعمران

الرتب	شروط التوظيف	التكوين
مهندس رئيسي في السكن والعمران	الحائزون على شهادة الماجستير في التخصص أو شهادة معادلة لها.	
مهندس دولة في السكن والعمران	الحائزون على شهادة مهندس دولة أو شهادة معادلة في إحدى الاختصاصات الآتية: 1- مهندس دولة في الهندسة المدنية: - فرع البناء المدني والصناعي، - فرع الهياكل، - فرع الطرق والشبكات المختلفة، - فرع تقنيات البناء. 2- مهندس دولة في الجغرافيا: - فرع التهيئة الحضرية، - فرع التقنيات الحضرية. 3- مهندس دولة في المنشآت التقنية وتجهيز البنائات: - فرع التهيئة الحضرية، - فرع التقنيات الحضرية.	
مهندس معماري رئيسي	الحائزون على شهادة الماجستير في الاختصاص أو شهادة معادلة لها	

مهندس معماري	الحائزون على شهادة مهندس معماري أو شهادة معادلة لها
تقني سامي في السكن العمران	الحائزون على شهادة تقني سام أو شهادة معادلة في الاختصاصات المطلوبة
تقني في السكن والعمران	الحائزون على شهادة تقني أو شهادة معادلة لها في إحدى الاختصاصات المطلوبة.

3. المتعاقدون:

- المرسوم الرئاسي رقم 308-07 المؤرخ في 17 رمضان عام 1428 الموافق لـ 29 سبتمبر 2007 الذي يحدد كفاءات توظيف الأعوان المتعاقدين وحقوقهم وواجباتهم والعناصر المشكّلة لرواتبهم والقواعد المتعلقة بتسييرهم وكذا النظام التأديبي المطبق عليهم.

- القرار المؤرخ في 30 ربيع الأول عام 1429 الموافق لـ 07 أبريل 2008، الذي يحدد تشكيل الملف الإداري وكفاءات تنظيم توظيف الأعوان المتعاقدين وكذا إجراءات الإعلان.

نمط التوظيف	شروط التوظيف	الرتب
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون لياقة بدنية تتماشى والنشاط الواجب ممارسته	العمال المهنيين من المستوى الأول
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون شهادة التكوين المهني المتخصص	العمال المهنيين من المستوى الثاني
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون شهادة الكفاءة المهنية أو شهادة التكوين المهني المتخصص وخبرة مهنية مدتها (05) سنوات على الأقل في نفس التخصص	العمال المهنيين من المستوى الثالث
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون شهادة التحكم المهني أو شهادة الكفاءة المهنية وخبرة مهنية مدتها (05) سنوات على الأقل في نفس التخصص	العمال المهنيين من المستوى الرابع
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون مستوى السنة السادسة من التعليم الأساسي نظام قديم، أو السنة الخامسة ابتدائي نظام جديد.	أعوان الخدمة من المستوى الأول

اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون مستوى السنة التاسعة من التعليم الأساسي أو شهادة التكوين المهني المتخصص ذات الصلة بالمهام المرتبطة بمنصب الشغل المطلوب	أعوان الخدمة من المستوى الثاني
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون مستوى السنة الأولى ثانوي أو شهادة الكفاءة المهنية ذات الصلة بالمهام المرتبطة بمنصب الشغل المطلوب أو شهادة التكوين المهني المتخصص وخبرة مهنية مدتها خمس (05) سنوات على الأقل في نفس التخصص	أعوان الخدمة من المستوى الثالث
اختبار مهني	المرشحون الحائزون على رخصة سيطرة الصنف ب	سائقو سيارة من المستوى الأول
اختبار مهني	المرشحون الحائزون على رخصة سيطرة (وزن ثقيل) أو رخصة سيطرة نقل عمومي	سائقو سيارة من المستوى الثاني
اختبار مهني	المرشحون الحائزون على رخصة سيطرة ويثبتون شهادة التعليم الأساسي أو شهادة التعليم المتوسط وخبرة مهنية مدتها خمس (05) سنوات على الأقل بصفة سائق سيارة	سائقو سيارة من المستوى الثالث وروؤساء الحظائر
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون مستوى السنة الأولى من التعليم الثانوي وتكويننا في الميدان أو خبرة مهنية مدتها سنة واحدة على الأقل في منصب شغل عون الوقاية	أعوان الوقاية من المستوى الأول
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي وتكويننا في الميدان أو خبرة مهنية مدتها سنتان (02) على الأقل في منصب شغل عون وقاية	أعوان الوقاية من المستوى الثاني
اختبار مهني	المرشحون الذين يثبتون لياقة بدنية تتماشى والنشاط الواجب ممارسته	الحراس

يجب أن تحتوي ملفات الترشيح على الوثائق التالية:

- طلب خطي،
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- نسخة من الوثيقة التي تثبت الوضعية القانونية إزاء الخدمة الوطنية،
- نسخة من المؤهل أو الشهادة المطلوبة مرفقة بكشف نقاط مسار التكوين،

- شهادة الإقامة تثبت إقامة المترشح بالجهة القضائية المعنية بالتوظيف،
- بطاقة معلومات تملأ من طرف المترشح،
- شهادات العمل التي تثبت الأقدمية المهنية للمترشح في الاختصاص، ينبغي أن تكون هذه الشهادات مؤشر عليها من طرف هيئة الضمان الاجتماعي، بالنسبة للأقدمية المكتسبة في القطاع الخاص،
- شهادة تثبت مدة العمل المؤدى من طرف المترشح، في إطار مجازي الإدماج المهني والاجتماعي للشباب حاملي الشهادات، مع توضيح المنصب المشغول، عند الاقتضاء،
- أي وثيقة تثبت متابعة المترشح تكويننا أعلى من الشهادة المطلوبة في التخصص، عند الاقتضاء،
- أي وثيقة تثبت الأشغال والدراسات المنجزة من طرف المترشح في التخصص، عند الاقتضاء،
- شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين.

ويتعين على الناجحين نهائياً، استكمال ملفاتهم بالوثائق التالية:

- شهادة السوابق العدلية، سارية المفعول،
- شهادة الميلاد رقم 07،
- الشهادات الطبية،
- صورتان (02) شمسيتان بخلفية بيضاء.