

في إطار تنفيذ اتفاقية برنامج دعم قطاع العدالة في الجزائر، تنظم إدارة البرنامج بالتنسيق مع المتعامل الفرنسي عدالة - تعاون - دولي " JCI " دورة تكوينية لفائدة 30 محاميا , حول موضوع "تكوين المكويين " وهذا ابتداء من يوم الإثنين 21 أكتوبر إلى غاية يوم الخميس 25 أكتوبر 2019 ، بالمركز الجامعي بالعفرون البلدية.

تنشط هذه الدورة التكوينية من طرف الخبراء الآتية أسماؤهم:

Me Véronique TUFFAL-NERSON

Me Karline GABORIT

Me Bernard DERAN

Mme Vanessa BOISSARD

M Benoit DUMONTET

و تهدف إلى تطوير العاملين في مجال المحاماة و الوقوف على أفضل الممارسات في هذا الشأن و تعزيز تبادل الخبرات العلمية و المهنية و المعارف و اكتساب المهارات المتعلقة بمهنة المحاماة و أساليب الأداء الأمثل.



Programme d'Appui au Secteur de la Justice en Algérie



AVOCATS

Formation de formateurs

Centre universitaire d'El Afroun

20-25 octobre 2019

Experts : Me Véronique TUFFAL-NERSON
Me Karline GABORIT
Me Bernard DELRAN
Mme Vanessa BOISSARD
M. Benoit DUMONTET

PROGRAMME

Dimanche 20 octobre 2019

- 15h00 – 16h00 :** **Briefing - DGAFP**
Réunion de travail avec le Directeur de programme, Mourad OUAGUENI
- 16h00 – 16h30 :** **Briefing interne – DGAFP**
- 16h30 – 17h00 :** **Transfert hôtel**
- 17h30 – 19h30 :** **Session de travail experts et formateurs**
Réunion de travail avec le Bâtonnier MEDJDOUBA

Lundi 21 octobre 2019 – Module de formation 1

- 09h00 – 10h00 :** **Accueil des participants par M. le Bâtonnier MEDJDOUBA**
Présentation du module
Constitution des groupes
- 10h00 – 12h00 :** **Travail en groupes**
Groupe 1 (Benoit DUMONTET) : Préparer sa séance de formation

Groupe 2 (Vanessa BOISSARD) : Animer sa séance de formation
Modérateur : Bernard DELRAN

12h00 – 14h00 : *Pause déjeuner*

14h00 – 17h00 : **Travail en groupes**
Groupe 1 (Benoit DUMONTET) : Animer sa séance de formation
Groupe 2 (Vanessa BOISSARD) : Préparer sa séance de formation
Modérateur : Bernard DELRAN

Sessions parallèles de travail de Véronique TUFFAL NERSON et Karline GABORIT avec le Bâtonnier MEDJDOUDA (rencontres avec Monsieur HUET et Mme BUSSIERES).

17h00 – 18h30 : **Séance plénière de débriefing**

Mardi 22 octobre 2019 – Module de formation 2

09h00 – 09h30 : **Accueil et enregistrement des participants**

09h30 – 12h00 : **Travail en groupes**
Groupe 1 & 2 : Exemple interactif d'animation
Modérateur : Bernard DELRAN

12h00 – 14h00 : *Pause déjeuner*

14h00 – 17h00 : **Travail en groupes**
Simulation d'une formation
Modérateur : Bernard DELRAN

Sessions parallèles de travail de Véronique TUFFAL NERSON et Karline GABORIT avec le Bâtonnier MEDJDOUDA (rencontres avec les universitaires – examen des programmes de droit).

17h00 – 18h30 : **Séance plénière de débriefing / Validation des acquis**

Mercredi 23 octobre 2019

09h00 – 09h30 : **Accueil et enregistrement des participants**

09h30 – 12h00 : **Travail en plénière**
Recours aux plateformes de formation interactive/présentation et mise en œuvre du module OPENCLASSROOMS

12h00 – 14h00 : *Pause déjeuner*

14h00 – 17h00 : **Séance d'évaluation/sélection des futurs formateurs algériens**

17h00 – 19h00 : **Séance plénière de débriefing / Validation des acquis**
Bernard DELRAN

Jeudi 24 octobre 2019

Départs : Mme Vanessa BOISSARD et M. Benoit DUMONTET

09h00 – 17h00 : **Visites protocolaires et culturelles organisées par l'Ordre des Avocats de Blida**

20h00 : **Dîner de clôture**
Lieu à déterminer

Vendredi 25 octobre 2019

Départs : Me Véronique TUFFAL-NERSON, Me Karline GABORIT, Me Bernard DELRAN

Annexe technique : Contenu opérationnel de la formation

Préparer sa séance de formation	Animer sa séance de formation
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Définir les termes de la Charte des formateurs ; ➤ Choisir son thème de formation ; ➤ Créer son référentiel de formation ; ➤ Définir les objectifs pédagogiques de sa formation ; ➤ Raisonner par compétence à transmettre ou par thématique ; ➤ Choisir ses méthodes pédagogiques et concevoir des activités adaptées à la formation ; ➤ Evaluation, bonne compréhension et restitution des apprenants ; ➤ Concevoir le support d'évaluation de l'intervenant ; ➤ Exploiter l'évaluation de l'intervenant par les apprenants. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifier les dynamiques de votre groupe d'apprenants ; ➤ Construire un cadre relationnel propice à l'apprentissage ; ➤ Maintenir une relation avec les apprenants favorisant l'apprentissage ; ➤ Identifier les différents niveaux des apprenants ; ➤ Conduire la séance en s'adaptant au groupe d'apprenants ; ➤ Amener les participants à prendre conscience de leurs acquis et de leurs points de progression ; ➤ Savoir séquencer sa formation pour conserver l'attention des apprenants ; ➤ Choisir les techniques pédagogiques qui facilitent la mémorisation ; ➤ Conduire les activités participatives interactives : (classe inversée, mise en situation de pratique professionnelle, jeu de rôle...) ; ➤ Mettre en œuvre une animation différenciée ; ➤ Constituer des équipes d'apprenants ; ➤ Choisir les moments d'évaluation des apprenants ; ➤ Moments des évaluations intermédiaires des apprenants ; ➤ Pratiquer les évaluations individuelles ou collectives des apprenants