



برنامج دعم قطاع العدالة في
Programme d'Appui au Secteur de la
Justice en Algérie



Programme
cofinancé par
l'Union européenne

Groupe ressource GRH

Programme prévisionnel

Du 21 au 23 octobre 2019

Le programme prévisionnel du regroupement de octobre 2019

Lundi 21/10	Le répertoire des emplois de référence
Exploitation collective des fiches emplois	Revue des nouvelles fiches emplois réalisées en intersession pour analyse et harmonisations à prévoir Au 15/10 : 15 fiches
Les fiches à adapter	Secrétariat et opérateur de standard : 3 fiches, à remanier dans le contexte du secteur de la justice
<i>Déjeuner</i>	
Mise en cohérence du répertoire des emplois	Travaux de groupes par filières : étude des fiches emplois de chaque filière - Cohérence entre les missions/ activités - Qualité de formulation Propositions de corrections

Le programme prévisionnel du regroupement de octobre 2019

Mardi 22/10	Le point sur les livrables
Synthèse sur le répertoire des emplois	Les propositions du groupe sur une version au 30/10 à diffuser à la DGRH Correspondance avec la cartographie nationale des emplois
Le guide planification des besoins en RH	Collecte des remarques sur la version envoyée en intersession pour une version à diffuser à la DGRH Le point sur les éléments manquants
<i>Déjeuner</i>	
La méthode dite « SMART »	La définition d'objectifs évaluables (performances, formation, projet, système de délégation)
	Présentation des qualités d'un objectif & entraînement collectif

Le programme prévisionnel du regroupement de octobre 2019

Mercredi 23/10	Les objectifs (suite) et intersession
Définir des objectifs	Travaux de groupes sur un thème « la planification quinquennale des besoins en RH d'une structure » : formuler 3 objectifs évaluables SMART 1) En performance à atteindre sur le thème 2) En délégation à confier à un collaborateur sur le thème 3) En formation sur le thème (compétence)
	Mise en commun : analyse des productions Si le temps est suffisant: vue globale du rôle des objectifs dans le processus d'optimisation de la formation continue
Déjeuner	
	Répartition et planning des travaux d'intersession : - Les réglages sur les livrables - Un test sur les objectifs, sur proposition des participants

Les étapes de validation des livrables

Actions	Rôles
Production du guide planification des besoins en RH Répertoire des emplois	L'expert
Analyse, commentaires, correctifs	Les membres du groupe ressource
Synthèse des modifications	L'expert
Validation	Expert et groupe ressource : Session de octobre 2019 Dates : à définir
Transmission des documents à la DGRH	Attente des conclusions